



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«Российский государственный
гуманитарный университет»
(РГГУ)**

Утверждены
приказом ректора РГГУ
от 03.10.2018 № 01-466/осн

ПРАВИЛА

обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный гуманитарный университет»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный гуманитарный университет» (далее – РГГУ) разработаны в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 29 июня 2018г №378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018- 2020 годы», Кодексом этики и служебного поведения работников РГГУ, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и основаны на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства. Правила определяют общие требования к дарению и принятию деловых подарков, к обмену знаками делового гостеприимства работниками Российского государственного гуманитарного университета

1.2. Настоящие Правила исходят из того, что долговременные деловые отношения в РГГУ, основываются на доверии и взаимном уважении сторон, на успешной деятельности университета.

Отношения, при которых нарушается закон и принципы деловой этики, вредят репутации университета и честному имени его работников и не могут обеспечить устойчивое долговременное развитие вуза.

1.3. Действие настоящих Правил распространяются на всех работников РГГУ вне зависимости от занимаемой должности и способов передачи деловых подарков и знаков делового гостеприимства – напрямую или через посредников.

1.4. Под термином «работник» в Правилах, понимаются все штатные работники РГГУ с полной или частичной занятостью, вступившие в трудовые отношения с университетом.

Деловые подарки - любой вид предлагаемого или получаемого платежа, вознаграждения, дара, выгоды, материальные или имущественные ценности и иные преимущества, не выраженные в конкретных материальных благах. К деловым подаркам могут относиться: дары (конкретные вещи), товары, оборудование, частные скидки, денежные вознаграждения, компенсации, платежи, ссуды или денежные эквиваленты (например, подарочные сертификаты, купоны, дисконтные карты магазинов), бесплатные

услуги или иная форма привилегированного обслуживания.

Знаки делового гостеприимства – различные представительские мероприятия, включая деловые приглашения (любые формы предложенного или полученного социально бытового обслуживания, увеселительных мероприятий, путешествий, проживания). К знакам делового гостеприимства относятся: деловые завтраки, обеды, ужины, развлечения (например, билеты или приглашения на спортивные или культурно-массовые мероприятия), расходы на дорогу, проживание (например, в гостинице), другие виды делового гостеприимства, за которые их получатель не платит полную стоимость.

1.5. Работники, представляющие интересы РГГУ или действующие от его имени, обязаны понимать границы допустимого поведения при обмене деловыми подарками и оказании делового гостеприимства.

2. Цели и намерения

2.1. Целью настоящих Правил является:

- обеспечение единообразного понимания роли и места деловых подарков, делового гостеприимства, представительских мероприятий в деловой практике РГГУ;
- осуществление хозяйственной и приносящей доход деятельности университета исключительно на основе надлежащих норм и правил делового поведения, базирующихся на принципах защиты конкуренции, качества товаров, работ и предоставляемых услуг, недопущения конфликта интересов;
- определение единых для всех работников РГГУ требований к дарению и принятию деловых подарков, к организации и участию в представительских мероприятиях;
- минимизирование рисков, связанных с возможным злоупотреблением в области дарения и принятия подарков. Наиболее серьезными из таких рисков являются опасность подкупа и взяточничество, несправедливость по отношению к контрагентам университета.

2.2. РГГУ поддерживает культуру, в которой деловые подарки, деловое гостеприимство, рассматриваются не только как инструмент для установления и поддержания деловых отношений, но и как проявление общепринятой вежливости при осуществлении учебной, хозяйственной и приносящей доход деятельности университета.

3. Требования к деловым подаркам и знакам делового гостеприимства

3.1. Работнику РГГУ вне зависимости от занимаемой должности запрещается получать в связи с исполнением трудовых обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения).

- 3.2. Запрет не распространяется на случаи получения работником подарков в связи с:
- юбилейными и другими памятными датами;
 - государственными праздниками;
 - профессиональными праздниками и т.д.

3.3. Подарки не должны быть дорогостоящими (не более трех тысяч рублей) и носить скорее символический характер.

3.4. Подарки, которые работники от имени РГГУ могут передавать другим лицам или принимать в связи с осуществлением трудовой деятельности, а также нести расходы на деловое гостеприимство, должны соответствовать следующим критериям:

- не должны ставить под сомнение имидж или деловую репутацию РГГУ и его работников;
- быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметом роскоши;
- в качестве подарков использовать в максимально допустимом количестве сувениры,

предметы и изделия, имеющие символику РГГУ;

-не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство, предоставление прав или принятие неправомерных решений, либо попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;

-не создавать репутационного риска для РГГУ, работников и иных лиц в случае раскрытия информации о совершённых подарках и понесённых представительских расходах;

-не противоречить принципам и требованиям антикоррупционной политики университета и другим локальным нормативным актам РГГУ, действующему законодательству и общепринятым нормам морали и нравственности.

3.5. Подарки, в том числе в виде оказания услуг, знаков особого внимания не должны ставить принимающую сторону в зависимое положение, приводить к возникновению каких-либо встречных обязательств со стороны получателя или оказывать влияние на объективность его деловых суждений и решений.

3.6. При любых сомнениях в правомерности или этичности своих действий работники РГГУ обязаны поставить в известность своих непосредственных руководителей и проконсультироваться с ними, прежде чем дарить или получать подарки, или участвовать в тех или иных представительских мероприятиях.

3.7. Не допускается передавать или принимать подарки от имени РГГУ, его работников и представителей в виде денежных средств, как наличных, так и безналичных, независимо от валюты, а также в форме акций иных ликвидных ценных бумаг.

3.8. Не допускается принимать подарки в ходе проведения торгов или во время прямых переговоров при заключении договоров.

3.9. Работникам РГГУ не рекомендуется принимать или передавать подарки либо услуги в любом виде от контрагентов университета или третьих лиц в качестве благодарности за оказанную услугу или данный совет.

3.10 Администрация РГГУ не приемлет коррупции. Подарки не должны быть использованы для дачи или получения взяток или коррупции во всех ее проявлениях.

3.11. Подарки и услуги, предоставляемые РГГУ в качестве обмена подарками или услугами, передаются только от имени университета в целом, а не как подарок от отдельного работника университета.

3.12. Работнику РГГУ недопустимо получать подарки в благодарность за совершение каких-либо действий, которые входят в его должностные обязанности.

4. Ответственность работников РГГУ

4.1. Работники РГГУ несут дисциплинарную ответственность за неисполнение настоящих Правил.