

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«Российский государственный гуманитарный университет»  
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)**

УПРАВЛЕНИЕ АСПИРАНТУРОЙ И ДОКТОРАНТУРОЙ

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

ДЛЯ АСПИРАНТОВ

2-го курса

Москва 2022

Методические рекомендации для аспирантов 2-го курса. / Российский государственный гуманитарный университет, Управление аспирантурой и докторантурой.; Сост.: канд. ист. наук Л.П. Трёмбич, канд. ист. наук, доц. В.И. Еремеева. – М.: РГГУ, 2022. 25 с.

Методические рекомендации утверждены  
на заседании Научно-методического совета  
по аспирантуре и докторантуре  
10.03.2022, протокол № 1

## I. Общие положения

1. Срок обучения в очной аспирантуре не должен превышать трех лет, по направлениям подготовки 09.06.01 «Информатика и вычислительная техника» и 10.06.01 «Информационная безопасность» – четырех лет; в заочной аспирантуре – четырех лет, по направлениям подготовки 09.06.01 «Информатика и вычислительная техника» и 10.06.01 «Информационная безопасность» – пяти лет.

2. Обучение в аспирантуре осуществляется в соответствии с учебными планами подготовки аспирантов.

Расписание занятий составляется кафедрами, осуществляющими подготовку аспирантов, и Управлением аспирантурой и докторантурой.

Расписание учебных занятий размещается на сайте аспирантуры РГГУ <http://aspirant.rggu.ru> (далее – сайт аспирантуры РГГУ).

3. Аспирант за время обучения в аспирантуре обязан полностью выполнить индивидуальный учебный план в соответствии с программой подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

4. Индивидуальные учебные планы аспирантов хранятся в Управлении аспирантурой и докторантурой университета.

Срок сдачи заполненных разделов индивидуальных учебных планов аспирантов с планами на 2-й год обучения – **25 сентября** (приложение 1).

5. Аспирант второго года обучения обязан утвердить тему научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук (приложение 2). Соответствие направленности программы подготовки научно-педагогических кадров научной специальности определяется в соответствии с приложением 3.

Тема диссертации:

- утверждается на заседании кафедры, осуществляющей подготовку аспиранта;

- согласовывается с председателем (заместителем председателя) соответствующего диссертационного совета (при наличии);

- согласовывается с директором института/ деканом факультета.

Выписка из протокола заседания кафедры с визами согласования председателя (заместителя председателя) диссертационного совета и директора института/ декана факультета представляется в Управление аспирантурой и докторантурой.

6. Аспирант два раза в год проходит промежуточную аттестацию – в феврале и июне.

К промежуточной аттестации допускаются аспиранты, прошедшие установленные рабочей программой дисциплины формы текущего контроля успеваемости.

7. Аспиранты, не имеющие академической задолженности, полностью выполнившие учебный план и получившие положительное заключение

кафедры по итогам выполнения научных исследований, переводятся с 1 октября на следующий год обучения приказом ректора.

8. Аспирант, не выполняющий в установленные сроки индивидуальный учебный план, не прошедший промежуточную аттестацию, не получивший положительное заключение кафедры по итогам выполнения научных исследований за соответствующий год обучения, не ликвидировавший в установленные сроки академической задолженности (раздел V Методических указаний) отчисляется из аспирантуры приказом ректора как не выполнивший обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

9. На основании результатов промежуточной аттестации, в зависимости от успешности освоения программ подготовки научно-педагогических кадров, аспирантам назначается государственная стипендия.

10. Аспирант, которому назначается государственная стипендия, должен соответствовать следующим требованиям:

отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»;

отсутствие академической задолженности.

Иностранным гражданам и лицам без гражданства, обучающимся в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, государственная стипендия аспирантам назначается в течение всего периода прохождения обучения вне зависимости от успехов в учебе.

## **II. Текущий контроль успеваемости**

### 2-й год обучения

11. Текущий контроль успеваемости аспирантов обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины по выбору, прохождения педагогической практики и выполнения научных исследований.

12. Формами текущего контроля успеваемости являются:

- выполнение заданий, предусмотренных рабочими программами дисциплин (контрольные работы, рефераты и др.);

- выполнение заданий, предусмотренных рабочими программами педагогической практики.

13. Текущий контроль успеваемости по дисциплинам осуществляется преподавателями дисциплин.

14. Текущий контроль за прохождением педагогической практики осуществляется научным руководителем аспиранта.

15. Текущий контроль за проведением научных исследований осуществляется научным руководителем аспиранта.

Научный доклад аспиранта по итогам проведения научных исследований за учебный год заслушивается на заседании кафедры в

**сентябре.** По результатам научного доклада аспирантом и заполняется лист аттестации (приложение 4).

Заполненные листы аттестации представляются **до 25 сентября** в Управление аспирантурой и докторантурой на бумажном носителе и в электронном виде. Листы аттестации хранятся в личном деле аспиранта.

### **III. Промежуточная аттестация**

16. Промежуточная аттестация проводится в форме зачетов с оценкой, кандидатских экзаменов.

17. Зачеты с оценкой по дисциплинам по выбору принимаются преподавателями дисциплин.

Прием зачетов с оценкой проводится в часы, предусмотренные расписанием промежуточной аттестации.

Результаты сдачи зачетов с оценкой фиксируются преподавателем в аттестационной ведомости.

18. Кандидатские экзамены.

18.1. Кандидатские экзамены по специальным дисциплинам в соответствии с программами подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре проводятся экзаменационными комиссиями в **июне 2023 года**.

Аспирантом разрабатывается индивидуальная дополнительная программа кандидатского экзамена по специальной дисциплине (приложение 5).

Индивидуальная дополнительная программа утверждается кафедрой и ученым советом института (факультета) за 1 месяц до сдачи кандидатского экзамена.

18.2. Расписание кандидатских экзаменов размещается на сайте аспирантуры РГГУ.

19. Результаты прохождения промежуточной аттестации (кандидатских экзаменов, зачетов с оценкой) оцениваются по пятибалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

20. Промежуточная аттестация аспирантов и по итогам прохождения педагогической практики проводится на заседании кафедры в форме зачета с оценкой в 3-м полугодии обучения.

Отчет о прохождении педагогической практики с подписями научного руководителя и заведующего кафедрой, осуществляющей подготовку аспиранта, представляется в Управление аспирантурой и докторантурой в **феврале 2023 г.**

### **IV. Этапы прохождения промежуточной аттестации**

#### **2-й год обучения, очная и заочная формы**

21. В 3-м полугодии обучения аспирант обязан:

- получить в феврале зачеты с оценками по итогам изучения аспирантских курсов по выбору в соответствии с учебным планом подготовки аспирантов и расписанием занятий;
- получить в феврале зачет с оценкой по итогам прохождения педагогической практики в соответствии с программой педагогической практики по соответствующей направленности программы подготовки научно-педагогических кадров;
- выполнить научное исследование в соответствии с индивидуальным учебным планом аспиранта.

22. В 4-м полугодии обучения аспирант обязан:

- утвердить тему научно-квалификационной работы – диссертации на соискание ученой степени кандидата наук;
- сдать в июне экзамен по направленности программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (кандидатский экзамен по специальной дисциплине);
- выполнить научное исследование в соответствии с индивидуальным учебным планом аспиранта;
- опубликовать (подготовить к публикации) научную статью в журнале в соответствии с Перечнем российских рецензируемых научных журналов, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученых степеней доктора и кандидата наук, а также другие научные статьи по теме диссертации;
- выступить в сентябре с научным докладом на кафедре по итогам выполнения научных исследований за 2-й год обучения;
- заполнить и сдать в Управление аспирантурой и докторантурой до 25 сентября лист аттестации по итогам выполнения научных исследований за 2-й год обучения (см. приложение 4);
- заполнить и сдать в Управление аспирантурой и докторантурой до 25 сентября раздел индивидуального учебного плана (см. приложение 1) (с планом на следующий учебный год).

## **V. Порядок ликвидации академической задолженности**

23. Аспиранты, не прошедшие промежуточную аттестацию без уважительных причин или имеющие неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам, признаются имеющими академическую задолженность.

24. Аспирантам, имеющим академическую задолженность, предоставляется возможность пройти промежуточную аттестацию по соответствующей дисциплине не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности в сроки, установленные соответствующим приказом. В указанный период не включаются время

болезни аспиранта, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Если повторная промежуточная аттестация в целях ликвидации академической задолженности проводится во второй раз, то для ее проведения создается комиссия.

25. Аспиранты, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность переводятся на следующий год обучения условно.

**Образец раздела Индивидуального учебного плана  
аспиранта<sup>1</sup>**

**Фамилия, имя, отчество** \_\_\_\_\_

**Направление подготовки** \_\_\_\_\_

(код и наименование направления подготовки)

**Направленность программы подготовки научно-педагогических кадров  
в аспирантуре** \_\_\_\_\_

Научно-учебный план  
2-го года подготовки аспиранта

Виды работы	Содержание работы	Срок выполнения
1. Учебная Работа		
2. Научные Исследования		

<sup>1</sup> Используется для составления аспирантом научно-учебного плана на текущий учебный год. Хранится в Управлении аспирантурой и докторантурой вместе и индивидуальным учебным планом аспиранта, составленным в первый год обучения.



3. Педагогическая Практика		

Тема диссертации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Утверждена на Ученом совете РГГУ

“ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.      Протокол № \_\_\_\_\_

Аспирант \_\_\_\_\_ “ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Научный руководитель \_\_\_\_\_ “ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**Образец выписки из протокола заседания кафедры об утверждении темы кандидатской диссертации**

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение  
высшего образования

**«Российский государственный  
гуманитарный университет»**

Историко-архивный институт

Исторический факультет

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА

00.00.0000                      № 00

Москва

заседания кафедры (наименование кафедры)

Председатель – (инициалы, фамилия)

Секретарь – (инициалы, фамилия)

Присутствовали: (перечисляются инициалы, фамилии присутствующих)

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Об утверждении темы диссертации на соискание ученой степени кандидата (отрасль) наук аспиранта очного (заочного) обучения (инициалы, фамилия) «(название темы)».

Научный руководитель (ученая степень, ученое звание, инициалы, фамилия).

1. СЛУШАЛИ: (инициалы, фамилия) об утверждении темы диссертации на соискание ученой степени кандидата (отрасль) наук аспиранта очного (заочного) обучения (инициалы, фамилия) «(название темы)» по специальности (шифр и название специальности).

Направление подготовки \_\_\_\_\_

(код и наименование направления подготовки)

Направленность программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре \_\_\_\_\_

(наименование направленности программы)

ОБОСНОВАНИЕ ТЕМЫ:

- научная актуальность исследования
- степень изученности темы

- предмет и задачи исследования
- новизна работы:
- какую проблему решает
- источниковедческая база работы
- значение выполняемого исследования при современном состоянии научных знаний и для их дальнейшего развития
- практическое применение результатов исследования

ВЫСТУПИЛИ\*:

1. ПОСТАНОВИЛИ:

Рекомендовать к утверждению на Ученом совете РГГУ тему диссертации на соискание ученой степени кандидата (отрасль) наук аспиранта очного (заочного) обучения (инициалы, фамилия) «(название темы)» по специальности (шифр и название специальности).

Научный руководитель (ученая степень, ученое звание, инициалы, фамилия).

Председатель	Личная подпись	Инициалы, фамилия
Секретарь	Личная подпись	Инициалы, фамилия

СОГЛАСОВАНО

Председатель Диссертационного  
совета (шифр Совета)

\_\_\_\_\_  
(личная подпись)      \_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

Директор института/декан факультета

\_\_\_\_\_  
(личная подпись)      \_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_  
\* Раскрыть содержание выступлений.

**Соответствие направленностей программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре научным специальностям в соответствии с Номенклатурой научных специальностей, утвержденной приказом Минобрнауки России от 24.02.2021 г. № 118**

<b>Код направления подготовки</b>	<b>Наименование направления подготовки</b>	<b>Наименование направленности программы аспирантуры</b>	<b>Наименование научной специальности</b>
<b>09.06.01</b>	<b>Информатика и вычислительная техника</b>	Теоретические основы информатики	2.3.8. Информатика и информационные процессы
<b>10.06.01</b>	<b>Информационная безопасность</b>	Методы и системы защиты информации, информационная безопасность	2.3.6. Методы и системы защиты информации, информационная безопасность
<b>37.06.01</b>	<b>Психологические науки</b>	Общая психология, психология личности, история психологии	5.3.1. Общая психология, психология личности, история психологии
		Педагогическая психология	5.3.4. Педагогическая психология, психодиагностика цифровых образовательных сред
		Психология развития, акмеология	5.3.7. Возрастная психология
<b>39.06.01</b>	<b>Социологические науки</b>	Социальная структура, социальные институты и процессы	5.4.4. Социальная структура, социальные институты и процессы
<b>40.06.01</b>	<b>Юриспруденция</b>	Гражданское право; предпринимательское право; семейное право; международное частное право	5.1.3. Частно-правовые (цивилистические) науки
		Уголовное право и криминология; уголовно-исполнительное право	5.1.4. Уголовно-правовые науки
<b>41.06.01</b>	<b>Политические науки и регионоведение</b>	Политические институты, процессы и технологии	5.5.2. Политические институты, процессы и технологии
		Политические проблемы международных отношений, глобального и регионального развития	5.5.4. Международные отношения, глобальные и региональные исследования

<b>42.06.01</b>	<b>Средства массовой информации и информационно-библиотечное дело</b>	Журналистика	5.9.9. Медиакоммуникации и журналистика
<b>45.06.01</b>	<b>Языкознание и литературоведение</b>	Литература народов стран зарубежья	5.9.2. Литературы народов мира
		Теория литературы. Текстология	5.9.3. Теория литературы
		Фольклористика	5.9.4. Фольклористика
		Журналистика	5.9.9. Медиакоммуникации и журналистика
		Классическая филология, византийская и новогреческая филология	5.9.7. Классическая, византийская и новогреческая филология
		Теория языка	5.9.8. Теоретическая, прикладная и сравнительно-сопоставительная лингвистика
		Сравнительно-историческое, типологическое и сопоставительное языкознание	
Языки народов зарубежных стран Европы, Азии, Африки, аборигенов Америки и Австралии (языки народов Европы, Центральной, Южной и Юго-Восточной Азии, языки народов Ближнего, Среднего и Дальнего Востока)	5.9.6. Языки народов зарубежных стран (с указанием конкретного языка или группы языков)		
<b>46.06.01</b>	<b>Исторические науки и археология</b>	Отечественная история	5.6.1. Отечественная история
		Всеобщая история	5.6.2. Всеобщая история
		Историография, источниковедение и методы исторического исследования	5.6.5. Историография, источниковедение, методы исторического исследования
		История международных отношений и внешней политики	5.6.7. История международных отношений и внешней политики
		Документалистика, документоведение, архивоведение	5.6.8. Документалистика, документоведение,

			архивоведение
<b>47.06.01</b>	<b>Философия, этика и религиоведение</b>	История философии	5.7.2. История философии
		Социальная философия	5.7.7. Социальная и политическая философия
<b>50.06.01</b>	<b>Искусствоведение</b>	Изобразительное и декоративно-прикладное искусство и архитектура	5.10.3. Виды искусства (с указанием конкретного искусства)
		Теория и история искусства	5.10.1. Теория и история культуры, искусства
<b>51.06.01</b>	<b>Культурология</b>	Теория и история культуры	5.10.1. Теория и история культуры, искусства
		Музееведение, консервация и реставрация историко-культурных объектов	5.10.2. Музееведение, консервация и реставрация историко-культурных объектов

**Образец листа аттестации по итогам выполнения научных исследований  
за учебный год**

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«Российский государственный гуманитарный университет»  
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)**

Управление аспирантурой и докторантурой

**ЛИСТ АТТЕСТАЦИИ\***

по итогам выполнения научных исследований  
за 202\_/202\_ уч. г.

Аспирант \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Год обучения \_\_\_\_\_ Форма обучения \_\_\_\_\_  
(очно / заочно)

Кафедра \_\_\_\_\_  
(наименование кафедры)

Направление подготовки \_\_\_\_\_

Направленность программы подготовки научно-педагогических кадров \_\_\_\_\_  
(код и наименование)

Научный руководитель \_\_\_\_\_  
(код и наименование)  
(степень, ученое звание, инициалы, фамилия)

**Выполнение аспирантом индивидуального плана за 202\_/202\_ уч. г.**

1. Работа над диссертацией:

1.1. Тема диссертации \_\_\_\_\_

утверждена на заседании Ученого совета РГГУ от \_\_\_\_\_, протокол № \_\_\_\_\_

1.2. Какие разделы диссертации разработаны \_\_\_\_\_

\* Заполняется аспирантом, научным руководителем и кафедрой, осуществляющей подготовку аспиранта; форма листа аттестации расположена на сайте аспирантуры РГГУ <http://aspirant.rggu.ru>  
Заполненный лист аттестации представляется в Управление аспирантурой и докторантурой на бумажном носителе и в электронном виде на адрес: [aspirant\\_rggu@mail.ru](mailto:aspirant_rggu@mail.ru)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. Перечень публикаций по теме диссертации (*дополнительно списки публикаций отправляются на электронный адрес Управления аспирантурой и докторантурой [aspirant\\_rggu@mail.ru](mailto:aspirant_rggu@mail.ru)*):

2.1. В изданиях, включенных ВАК Минобрнауки России в Перечень ведущих рецензируемых научных журналов и изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученых степеней кандидата наук:

№ п/п	Наименование работы	Выходные данные	Объем работы	Соавторы

2.2. В изданиях, не включенных в Перечень рекомендованных ВАК Минобрнауки России:

№ п/п	Наименование работы	Выходные данные	Объем работы	Соавторы

3. Участие в конференциях: (название, место и дата проведения, тема доклада)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



4. Участие в НИР, финансируемых по принципу грантов (название работы; название фонда; срок действия гранта и основные результаты) \_\_\_\_\_

---

---

5. Участие в программах академической мобильности

Научные стажировки	Место и время проведения
Зарубежные	
Россия	

### Отчет о прохождении педагогической

---

---

---

---

---



## Приложение 5

**Образец оформления индивидуальной дополнительной программы для сдачи  
кандидатского экзамена по специальной дисциплине в соответствии с  
направленностью программы подготовки научно-педагогических кадров в  
аспирантуре**

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«Российский государственный гуманитарный университет»  
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)**

НАИМЕНОВАНИЕ ИНСТИТУТА

Наименование факультета

Наименование кафедры

Фамилия, имя, отчество аспиранта

ТЕМА ДИССЕРТАЦИИ

Индивидуальная дополнительная программа для сдачи кандидатского экзамена  
по специальной дисциплине

Направление подготовки

42.06.01 Средства массовой информации и информационно-библиотечное дело

Направленность программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре  
«Журналистика»

Научный руководитель  
ученая степень, ученое звание  
инициалы, фамилия

---

**Образец оформления второго листа индивидуальной дополнительной программы для сдачи кандидатского экзамена по специальной дисциплине в соответствии с направленностью программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре**

Инициалы, фамилия аспиранта. Тема диссертации. Индивидуальная дополнительная программа для сдачи кандидатского экзамена по специальной дисциплине  
Направление подготовки 42.06.01 Средства массовой информации и информационно-библиотечное дело. Направленность программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре «Журналистика»

Программа утверждена  
на заседании кафедры \_\_\_\_\_  
(наименование кафедры)  
\_\_\_\_\_ 2023 г., протокол № \_\_\_\_

Программа утверждена на заседании  
ученого совета института/факультета  
\_\_\_\_\_ 2023 г., протокол № \_\_\_\_

**Примерная структура содержания индивидуальной дополнительной программы для сдачи кандидатского экзамена по специальной дисциплине в соответствии с направленностью программы подготовки и научно-педагогических кадров в аспирантуре**

Актуальность исследования

Объект исследования

Предмет исследования

Хронологические рамки исследования

Цель и задачи исследования

Научная новизна и теоретическая значимость исследования

Структура и основное содержание работы

Список источников и литературы

## Приложение 6

## Этапы промежуточной и государственной итоговой аттестации аспирантов

<b>Промежуточная аттестация аспирантов</b>			
<b>Период обучения</b>	<b>Дата проведения</b>	<b>Форма</b>	<b>Итоги</b>
<b>1-й год обучения</b>			
<b>1-е полугодие</b> (1 октября - 28 февраля)	Февраль	Зачеты с оценкой	Аттестационная ведомость
<b>2-е полугодие</b> (1 марта - 30 сентября)	Июнь	Зачеты  Кандидатские экзамены по иностранному языку и истории и философии науки	Аттестационная ведомость  Протокол сдачи кандидатских экзаменов
	Сентябрь	Аттестация по итогам научных исследований за год (кафедра)	Лист аттестации
<b>2-й год обучения</b>			
<b>3-е полугодие</b> (1 октября по 28 февраля)	Февраль	Зачеты с оценкой	Аттестационная ведомость
<b>4-е полугодие</b> (1 марта - 30 сентября)	Июнь	Кандидатский экзамен по специальной дисциплине	Протокол сдачи кандидатского экзамена
	Сентябрь	Аттестация по итогам научных исследований за год (кафедра)	Лист аттестации
<b>3-й год обучения</b>			
<b>5-е полугодие</b> (1 октября по 28 февраля)	Февраль	Зачеты с оценкой  Аттестация по итогам научных исследований за весь период обучения (допуск к ГИА – кафедра)	Аттестационная ведомость  Лист аттестации
<b>6-е полугодие</b> (1 марта - 30 сентября)	Июнь	Зачет с оценкой по итогам научных исследований за весь период обучения (научный руководитель)	Аттестационная ведомость

<b>Подготовка к проведению и проведение государственной итоговой аттестации аспирантов</b>			
<b>6-е полугодие</b> (1 марта - 30 сентября)	Июнь  Сентябрь	Государственный экзамен  Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)	Диплом об окончании аспирантуры  Заключение в соответствии с пунктом 16 Положения о присуждении учёных степеней

## Приложение 7

**Этапы промежуточной и государственной итоговой аттестации аспирантов, обучающихся очно по направлениям подготовки 09.06.01 Информатика и вычислительная техника, 10.06.01 Информационная безопасность и заочно**

<b>Промежуточная аттестация аспирантов</b>			
<b>Период обучения</b>	<b>Дата проведения</b>	<b>Форма</b>	<b>Итоги</b>
<b><i>1-й год обучения</i></b>			
<b>1-е полугодие</b> <i>(1 октября - 28 февраля)</i>	Февраль	Зачеты с оценкой	Аттестационная ведомость
<b>2-е полугодие</b> <i>(1 марта - 30 сентября)</i>	Июнь	Зачеты	Аттестационная ведомость
	Сентябрь	Кандидатские экзамены по иностранному языку и истории и философии науки  Аттестация по итогам научных исследований за год (кафедра)	Протокол сдачи кандидатских экзаменов  Лист аттестации
<b><i>2-й год обучения</i></b>			
<b>3-е полугодие</b> <i>(1 октября по 28 февраля)</i>	Февраль	Зачеты с оценкой	Аттестационная ведомость
<b>4-е полугодие</b> <i>(1 марта - 30 сентября)</i>	Июнь	Кандидатский экзамен по специальной дисциплине	Протокол сдачи кандидатского экзамена
	Сентябрь	Аттестация по итогам научных исследований за год (кафедра)	Лист аттестации
<b><i>3-й год обучения</i></b>			
<b>5-е полугодие</b> <i>(1 октября по 28 февраля)</i>	Февраль	Зачеты с оценкой	Аттестационная ведомость
<b>6-е полугодие</b> <i>(1 марта - 30 сентября)</i>	Июнь	Промежуточная аттестация по итогам научных исследований за 6 полугодие	Лист аттестации



<b>4-й год обучения</b>			
<b>7-е полугодие</b> (1 октября по 28 февраля)	Февраль	Промежуточная аттестация по итогам научных исследований (допуск к ГИА – кафедра)	Лист аттестации
<b>8-е полугодие</b> (1 марта - 30 сентября)	Июнь	Зачет с оценкой по итогам научных исследований за весь период обучения (научный руководитель)	Аттестационная ведомость
<b>Подготовка к проведению и проведение государственной итоговой аттестации аспирантов</b>			
<b>8-е полугодие</b> (1 марта - 30 сентября)	Июнь  Сентябрь	Государственный экзамен  Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)	Диплом об окончании аспирантуры  Заключение в соответствии с пунктом 16 Положения о присуждении учёных степеней