



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

ПРИКАЗ

от 26.09.2022

Москва

№ 02-661/сч

Об утверждении Порядка организации и осуществления
пожарно-профилактической работы в РГГУ

В соответствии с требованиями ст. 28, 41 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ, ст. 25, 37, 38 Федерального закона от 21.12.1994 N 69-ФЗ «О пожарной безопасности», ст. 5 Федерального закона "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности" от 22.07.2008 N 123-ФЗ, и в целях обеспечения безопасности при осуществлении образовательной деятельности и создания необходимых условий для обеспечения пожарной безопасности
п р и к а з ы в а ю

1. Утвердить Порядок организации и осуществления пожарно-профилактической работы в РГГУ согласно приложению к настоящему приказу.
2. Руководителям структурных подразделений и должностным лицам, назначенным в установленном порядке ответственными за обеспечение пожарной безопасности, обеспечить исполнение Порядка организации пожарно-профилактической работы в РГГУ, в пределах компетенции.
3. Начальнику отдела пожарной безопасности организовать осуществление пожарно-профилактической работы в соответствии с настоящим приказом.
4. Начальнику Управления кадров Толстых Н.Н. при совершении должностным лицом, работником дисциплинарного проступка применять меры в соответствии с действующим трудовым законодательством.
5. Начальнику Объединенной Пресс-службы Романовой М.А. разместить приказ на официальном сайте РГГУ.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по безопасности Трифонова Н.Н.

Ректор

А.Б. Безбородов

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)**

УТВЕРЖДЕН
приказом РГГУ от 16.09.2022 № 02-662/04

ПОРЯДОК
организации пожарно-профилактической работы
в ФГБОУ ВО «РГГУ»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с действующими в Российской Федерации нормативно-правовыми актами и нормативными документами¹ в области пожарной безопасности, и определяет организационно-правовые формы деятельности по профилактике и внутреннему расследованию пожаров и загораний на объектах защиты РГГУ.

1.2. Деятельность по профилактике пожаров осуществляется работниками отдела пожарной безопасности, в соответствии с должностными инструкциями, самостоятельно и путем взаимодействия со следующими категориями лиц:

должностными лицами Государственной противопожарной службы МЧС России;

работниками, назначенными ответственными за обеспечение пожарной безопасности в установленном порядке;

работниками дежурных смен службы охраны (охранного предприятия далее - ОП);

членами добровольной пожарной дружины и иных общественных организаций РГГУ в области обеспечения безопасности в случае их создания и наличия, в рамках реализации Федерального закона от 06.05.2011 № 100-ФЗ "О добровольной пожарной охране" (далее – ДПО);

руководителями и работниками сторонних организаций, осуществляющих деятельность на объектах защиты РГГУ;

работниками, обучающимися, нанимателями жилых помещений РГГУ, иными лицами, находящимися на объектах защиты РГГУ.

1.3. Порядок и форма взаимодействия определяются законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Минобрнауки России, МЧС России, нормативными документами по пожарной безопасности, локальными нормативными актами РГГУ.

1.4. В Положении используются следующие основные понятия:

объект защиты - имущество, объекты, здания, сооружения, и прилегающие к ним территории, транспортные средства, технологические установки, оборудование, агрегаты, изделия и иное имущество РГГУ, к которым установлены или должны быть установлены требования пожарной безопасности для предотвращения пожара и защиты людей при пожаре.

работники, назначенные ответственными за обеспечение пожарной безопасности в установленном порядке - лица, указанные непосредственно или по занимаемой должности (характеру выполняемых работ) отвечают за обеспечение пожарной безопасности на объекте защиты в приказе РГГУ «О назначении ответственных за пожарную безопасность в РГГУ», в пределах компетенции;

пожарно-профилактическая работа - деятельность, направленная на предупреждение пожаров и загораний на объектах защиты, создание условий для их максимально эффективного и успешного тушения, обеспечения быстрой и безопасной эвакуации людей, проведения неотложных аварийно-спасательных работ;

отдел пожарной безопасности (далее - ОПБ) - специально уполномоченное структурное подразделение РГГУ по организации и осуществлению пожарно-профилактической работы;

¹ Список основных нормативно-правовых актов и нормативных документов:

• "Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020);

• Федеральный закон "О пожарной безопасности" от 21.12.1994 N 69-ФЗ;

• Федеральный закон "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности" от 22.07.2008 N 123-ФЗ;

• Федеральный закон "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений" от 30.12.2009 N 384-ФЗ;

• Постановление Правительства РФ от 16.09.2020 N 1479 (ред. от 31.12.2020) "Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации";

• Приказ Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 14.07.2020 N 1190.

пожарно-профилактический состав - работники ОПБ (начальник ОПБ и его заместитель, инженер по СПА, старший инспектор, инспектор, в отсутствие указанных лиц, в том числе в круглосуточном режиме осуществляют мониторинг- старший диспетчер, дежурный диспетчер);

пожарные посты - работники частного охранного предприятия, кадровый состав ОПБ, члены ДПД при несении службы на стационарных пожарных постах и пожарно-обходных постах (патрулировании) объектов защиты;

стационарный пожарный пост - пост службы охраны ОП, с размещенными приемно-контрольными приборами управления системами автоматической противопожарной защиты;

пожарно-обходной пост - передвижной (патрульный) наряд, состоящий из одного или нескольких работников службы охраны ОП, ОПБ, членов ДПД, выполняющих возложенные на них обязанности на маршруте патрулирования;

дежурный диспетчер - должностное лицо отдела пожарной безопасности, осуществляющее круглосуточное дежурство, фиксацию, сбор и доведение информации о нарушениях в области пожарной безопасности до соответствующих оперативных служб, должностных лиц и координацию действий по предупреждению и тушению пожаров и обеспечения безопасности людей;

предложение об устранении нарушений обязательных требований пожарной безопасности - документ установленной формы (приложение № 1), составленный и врученный пожарно-профилактическим составом ОПБ ответственному за обеспечение пожарной безопасности должностному лицу объекта защиты и содержащий мероприятия по устранению в установленные сроки нарушений требований пожарной безопасности (в пределах компетенции данного должностного лица), в случае возможности устранения нарушения до окончания рабочего дня документ не составляется, а вручается предостережение (приложение 2) данные о предложении (предостережении) и устранении нарушений вносятся в журнал наблюдения за противопожарным состоянием объекта;

предостережение об устранении нарушений обязательных требований пожарной безопасности - документ установленной формы (приложение № 2), составляемый и вручаемый пожарно-профилактическим составом ОПБ ответственному за обеспечение пожарной безопасности должностному лицу объекта защиты (структурного подразделения), в случае невыполнения предложения об устранении нарушений обязательных требований пожарной безопасности в установленный срок;

требование о приостановке отдельных работ, эксплуатации отдельных участков, помещений, сооружений, оборудования, при непосредственной угрозе возникновения пожара или создании угрозы безопасности людей в случае возникновения пожара - документ установленной формы (приложение № 3), составленный и врученный пожарно-профилактическим составом ОПБ ответственному за обеспечение пожарной безопасности должностному лицу объекта защиты (структурного подразделения) и содержащий сведения о предмете и месте приостановки, времени приостановки, данные должностного лица, получившего акт о приостановке, сведения о способе контроля за приостановкой (номер пломбы, печати, фото таблицы и т. д.);

акт установления причин срабатывания систем автоматической противопожарной защиты - документ установленной формы (приложение № 4), содержащий данные о месте срабатывания, причинах срабатывания и принятых и (или) запланированных по результатам установления причин организационно-технических мероприятиях;

наряд-допуск на огневые и пожароопасные работы - документ установленной формы, содержащий сведения о времени, месте проведения работ, руководителе и исполнителях, подпись о прохождении целевого инструктажа (приложение № 5);

журнал наблюдения за противопожарным состоянием объекта защиты - документ установленной формы (приложение № 6), содержащий сведения о нарушениях обязательных требований пожарной безопасности и данные документов по формам 1 – 4.

2. Пожарно-профилактическая работа

2.1. Организация предупреждения пожаров включает в себя:

мониторинг за соблюдением на объектах защиты требований пожарной безопасности; разработку и реализацию, в пределах предоставленной компетенции, мер пожарной безопасности.

2.2. Основной формой наблюдения за противопожарным состоянием объекта является профилактический обход (осмотр) и пожарно-техническое обследование пожарно-профилактическим составом ОПБ объектов защиты РГГУ.

2.3. Пожарно-профилактический состав ОПБ осуществляет профилактические обходы и пожарно-технические обследования в рабочее время, согласно правилам внутреннего трудового распорядка РГГУ, а при необходимости (по согласованию, распоряжению, приказу) - в нерабочее, в том числе в ночное время, в выходные и праздничные дни. При проведении пожарно-профилактической работы взаимодействует с диспетчером по обмену информацией об изменении оперативной обстановки.

2.4. Время и последовательность профилактических обходов и пожарно-технических обследований определяется начальником ОПБ, либо его заместителем в зависимости от оперативной обстановки (не менее 1 раза в течение рабочего дня осуществляется обход всех помещений с массовым пребыванием людей, с постоянными рабочими местами, пожароопасных помещений, осуществляется проверка путей эвакуации).

2.5. Профилактическая работа заключается в выявлении и последующем устранении нарушений требований пожарной безопасности. Пожарно-профилактическому составу необходимо принимать меры к тому, чтобы обнаруженные нарушения режимного характера устранялись немедленно.

2.6. Если устранить выявленные нарушения требований пожарной безопасности в процессе проверки невозможно, то должностному лицу, назначенному ответственным за обеспечение мер пожарной безопасности объекта защиты, пожарно-профилактическим составом ОПБ вручается письменное предложение по форме (приложение 1) и предостережение по прилагаемой форме (приложение 2) подписанное начальником ОПБ либо его заместителем. По результатам проведения контрольной проверки и не исполнения предложенных к устранению мероприятий должностное лицо отдела проводившее проверку ходатайствует вышестоящему должностному лицу, осуществляющему координацию безопасных условий образовательной деятельности по обеспечению пожарной безопасности в РГГУ о привлечении виновных к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации. Письменные предостережение регистрируются в журнале наблюдения за противопожарным состоянием объекта.

2.7. В случае выявления нарушений требований пожарной безопасности, создающих непосредственную угрозу возникновения пожара и (или) безопасности людей при пожаре, пожарно-профилактический состав ОПБ составляет предложение по форме № 1, письменное предостережение по форме № 2 и, при необходимости, требование о приостановке работ или эксплуатации по форме № 3.

В случае необходимости, а также при отказе от подписания документов, пожарно-профилактический состав ОПБ вызывает дежурного поста охраны для подтверждения нарушения внутриобъектового режима и принятия необходимых мер.

О случаях приостановки работ или эксплуатации начальник ОПБ (либо его заместитель) немедленно докладывает проректору по безопасности.

По результатам неисполнения требований отдела ПБ и не устранения нарушений обязательных требований пожарной безопасности к нарушителям, ответственным должностным лицам за обеспечение пожарной безопасности в соответствии с компетенцией принимаются меры дисциплинарного или иного характера.

2.8. Профилактическая работа на объектах защиты включает в себя:

- периодическую проверку состояния пожарной безопасности объекта в целом и его отдельных участков, а также контроль за своевременным выполнением предложенных мероприятий;

- постоянный мониторинг за соблюдением требований пожарной безопасности в процессе нового строительства, реконструкции, модернизации, технического переоснащения помещений, оборудования, проведения капитальных ремонтов;

- проверку исправности и правильного содержания систем и средств противопожарной защиты;

- проведение противопожарных инструктажей, бесед, занятий, с работниками и обучающимися;

- подготовку личного состава добровольных пожарных дружин и боевых расчетов для проведения пожарно-профилактической работы и тушения возможных пожаров;

- внедрение и модернизацию автоматических средств предупреждения, обнаружения и тушения пожаров.

2.9. Закрепление пожарно-профилактического состава ОПБ за объектами защиты оформляется в виде списка, подписанного начальником ОПБ и утвержденного проректором по безопасности. Объекты защиты (кабинеты, приемные), в которых осуществляет деятельность руководство РГГУ, начиная от уровня проректора или приравненных к нему лиц, закрепляются непосредственно за начальником ОПБ и его заместителем.

2.10. Начальник ОПБ в зависимости от складывающейся на объектах защиты обстановки, с учетом особенностей учебного процесса и СМР, заблаговременно (или в оперативном порядке) разрабатывает план дополнительных мероприятий по охране объекта. Эти мероприятия записывают в книгу наблюдения за противопожарным состоянием объектов защиты.

Пожарно-профилактический состав обязан не менее 2-х раз в год проверять своевременность и качество проведения первичного и повторных инструктажей по пожарной безопасности в каждом структурном подразделении.

2.11. В соответствии с планом дополнительных мероприятий при проведении пожароопасных работ, производственных авариях, создающих опасность возникновения пожара, а также в других случаях, осложняющих оперативную обстановку, в том числе в выходные и праздничные дни, работники ОПБ могут быть привлечены к несению службы на временных пожарных постах и в целевых дозорах в нерабочее время, выходные и праздничные дни. Порядок, режим, место временного поста и целевого дозора, периодичность, количество лиц, одновременно высылаемых на посты и в дозоры, время несения службы на постах и в дозорах определяются начальником ОПБ и утверждаются проректором по безопасности по согласованию с начальником УБУЭиФ. Оплата труда работников ОПБ в данных ситуациях осуществляется в соответствии с трудовым законодательством. Для повышения эффективности несения службы на постах и маршрутах дозоров может быть использовано основное и резервное пожарно-техническое вооружение.

2.12. Для движения на дополнительных маршрутах дозоров начальником ОПБ разрабатывается маршрутная карта, которая утверждается проректором по безопасности.

В карточке поста, маршрута дозора должны быть указаны перечень зданий, сооружений и территории охраняемого объекта, подлежащих наблюдению, а также задачи дозорного и определен порядок их действий при пожаре.

При сообщении о пожаре или срабатывании АПС работники ОПБ и пожарных постов (дозоров) прерывают несение службы на участках, секторах, постах, маршрутах дозоров, вооружаются самоспасателем, электрическим фонарем, радиостанцией, следуют кратчайшим путем к месту вызова и действуют в составе боевого расчета по тушению пожара и эвакуации людей, до прибытия пожарных подразделений, далее действуют по указанию РТП.

2.13. Работник ОПБ во время пожарно-профилактической работы на объекте, должен иметь необходимый комплект документов, в том числе:

- служебный пропуск;

- должностную инструкцию;

- сведения о первичных средствах пожаротушения, установках пожаротушения и пожарной сигнализации, а также о расположении и состоянии пожарных кранов, водоемов и гидрантов.

2.14. Профилактический состав ОПБ обязан:

знать и выполнять требования законодательства в области пожарной безопасности, нормативных правовых актов, нормативных документов МЧС России, локальных нормативных актов в области пожарной безопасности;

уметь оформлять служебную документацию в объеме своей компетенции;

знать противопожарное состояние и пожарную опасность участков, секторов и контролировать выполнение лицами, осуществляющими деятельность на объектах защиты, требований пожарной безопасности;

вести в установленном порядке контрольно-наблюдательные дела;

использовать предоставленные руководством РГГУ права с целью пресечения нарушений требований пожарной безопасности;

участвовать в проведении противопожарной пропаганды на объектах защиты;

в установленном порядке вести учет проводимой пожарно-пожарно-профилактической работы и ее анализ по направлениям деятельности в соответствии с функциональными обязанностями;

разрабатывать и осуществлять в пределах своей компетенции конкретные меры по повышению пожарной безопасности объекта;

информировать должностных лиц - работников, назначенных ответственными за обеспечение пожарной безопасности в установленном порядке, о состоянии пожарной безопасности закрепленных участков, секторов;

выполнять другие обязанности в соответствии с должностными инструкциями и функциональными обязанностями;

2.15. В целях приобретения новых знаний, практических навыков и умений, необходимых для успешного выполнения функциональных обязанностей, принятый на работу профилактический состав ОПБ проходит стажировку продолжительностью от 1-го до 3-х месяцев.

2.16. Вновь принятый на работу профилактический состав ОПБ должен соответствовать кадровым требованиям профессионального стандарта «Специалист по пожарной безопасности», утвержденного Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации в установленном порядке.

2.17. Для более глубокого изучения пожарной опасности технологического процесса производства профилактический состав при необходимости проходит обучение по программам подготовки технологического персонала (электриков, сантехников, операторов, аппаратчиков, машинистов и т.п.). Проведение занятий проводится с привлечением специалистов технических служб объектов защиты.

2.18. При оценке работы инженерно-инспекторского состава следует в первую очередь учитывать противопожарное состояние объекта или закрепленного за ним участка (сектора).

2.19. Ведение нормативно-технической работы, контрольно-наблюдательных дел, учет пожаров, контроль за работоспособностью систем противопожарной защиты, работой инженерно-инспекторского состава и т.п. осуществляются в соответствии с утвержденными в установленном порядке должностными инструкциями.

2.20. Осуществление контроля за выполнением требований пожарной безопасности при подготовке и проведении пожароопасных работ.

2.20.1. Требования пожарной безопасности при проведении пожароопасных работ устанавливаются на основании Правил противопожарного режима в Российской Федерации. Определяется: порядок подготовки, согласования, проведения пожароопасных работ и контроля за их выполнением; обязанности и ответственность исполнителей работ и должностных лиц; постоянные места проведения пожароопасных работ; порядок проведения пожароопасных работ подрядными организациями; особенности проведения пожароопасных работ в выходные, праздничные дни и при аварийных ситуациях; перечень участков, на которых запрещено проведение пожароопасных работ или разрешено их проведение при полной остановке учебного процесса и выполнении специальных мероприятий, гарантирующих безопасность;

Требование об уведомлении отдела пожарной безопасности о начале и окончании временных пожароопасных работ является обязательным.

2.20.2. Наряды-допуски, поступившие в ОПБ, рассматривают работники подразделения или лица, их замещающие. При этом определяется порядок регистрации нарядов-допусков на проведение пожароопасных работ в специальном журнале, и с учетом их вида, места проведения и других особенностей, устанавливается мониторинг за их выполнением.

После принятия решения к месту проведения пожароопасных работ направляется работник ОПБ для его осмотра и согласования работ. В процессе осмотра необходимо проверить выполнение противопожарных мероприятий, указанных в наряде-допуске, и, при необходимости, определить дополнительные меры пожарной безопасности, а также потребовать их выполнения. В наряде-допуске должен быть указан вид пожароопасных работ и четко определено место их проведения. При необходимости в местах проведения этих работ выставляется временный пост.

При отсутствии оформленного в установленном порядке наряда-допуска, проведении пожароопасных работ неспециалистом (иным лицом, не указанным в наряде-допуске), нарушении требований пожарной безопасности при их проведении, профилактический состав в пределах предоставленных прав, принимает меры к пресечению нарушений и ходатайствует о привлечении виновных к дисциплинарной ответственности.

2.21. Участие работников ОПБ в обучении лиц, осуществляющих деятельность на объектах защиты мерам пожарной безопасности и действиям при пожаре, осуществляется в соответствии с соответствующими локальными нормативными актами РГГУ.

2.22. Контроль за состоянием и работоспособностью систем противопожарной защиты.

2.22.1. Работа ОПБ по контролю за состоянием и работоспособностью систем противопожарной защиты, их внедрению на объекте включает в себя:

контроль за соблюдением требований пожарной безопасности в поступающей на объект проектно-сметной документации и при монтаже оборудования;

участие в обследовании объектов в части их оборудования установками противопожарной защиты;

участие в разработке, рассмотрении и согласовании документации, регламентирующей эксплуатацию установок и оборудования;

участие в комиссиях по приемке установок и оборудования в эксплуатацию;

контроль за работоспособностью, техническим обслуживанием и ремонтом установок и оборудования;

участие в обучении ремонтного, оперативного (дежурного) персонала;

участие в расследовании случаев отказа, ложного срабатывания, неэффективной работы установок и оборудования, разработке рекомендаций по совершенствованию установок противопожарной защиты;

консультации разработчиков проектной и другой нормативной документации, специалистов обслуживаемого объекта по вопросам внедрения и эксплуатации установок противопожарной защиты;

работу в комиссиях по проверке работоспособности средств противопожарной защиты, рассмотрение и согласование графиков и регламентов ТО установок пожарной автоматики, программ проверки их работоспособности.

Предложение ОПБ РГГУ
об устранении нарушений требований пожарной безопасности

"__" _____ 20__ г.

№ _____

Вручено _____

(должность, Ф.И.О. должностного лица объекта, строения, помещений)

В целях обеспечения пожарной безопасности Вам предлагается выполнить следующие мероприятия:

№ п/п	Мероприятия, предлагаемые для устранения нарушений противопожарных требований	Намечаемые сроки устранения нарушений и ответственный исполнитель	Отметка об устранении нарушений

(подпись) (должность, Ф.И.О. работника отдела пожарной безопасности)

"__" _____ 20__ г.

Предложение для исполнения получил:

(подпись)

(должность, Ф.И.О. работника структурного подразделения)

"__" _____ 20__ г.

Контрольные проверки устранения нарушений
противопожарных требований

Дата	Номера невыполненных противопожарных мероприятий	Проверяющий		Ознакомлен	
		должность	подпись	должность	подпись

Примечание. Предложение составляется в 2 экземплярах, один из которых вручается должностному лицу объекта, второй подшивается в наблюдательное дело и хранится не менее одного года с момента выполнения

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований

от «___» _____ г. № _____

1) ...

...

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина должностного лица)

2. При осуществлении:

(указывается наименование и вид проверки, № акта проверки)

поступили сведения о следующих действиях (бездействии):

1) ...

(приводится описание, включая адрес (место) (при наличии), действий (бездействия), должностных лиц и (или) работников, которые могут привести/приводят к нарушениям обязательных требований)

3. Указанные действия (бездействие) могут привести/приводят к нарушениям следующих обязательных требований:

1) ...

(приводится описание действий (бездействия) организации, ее должностных лиц и (или) работников, индивидуального предпринимателя и (или) его работников, которые могут привести/приводят к нарушениям обязательных требований)

ОБЪЯВЛЯЮ ПРЕДОСТЕРЕЖЕНИЕ

о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагаю:

1)

(указываются меры, которые необходимо принять для обеспечения соблюдения обязательных требований, а также при необходимости сроки их принятия)

(должность, фамилия, инициалы вынесшего
предостережение)

(подпись)

Примечание. Предостережение составляется в 2 экземплярах, один из которых вручается должностному лицу (нарушителю), второй подшивается в наблюдательное дело и хранится не менее одного года с момента выполнения

Приложение № 3
к Порядку организации
профилактической работы

ТРЕБОВАНИЕ № ____ от « __ » _____ 202_ г.

о приостановке работ при непосредственной угрозе возникновения пожара и (или) создания угрозы безопасности людей при возникновении пожара

Кому: _____
(фамилия, имя, отчество, должность, наименование структурного подразделения или подрядной (арендующей) организации)

В соответствии с п. 2.7. Порядка организации и осуществления пожарно-профилактической работы в РГГУ требую приостановить

_____ (наименование работ, производственного оборудования, машин, механизмов или производственных участков, рабочих мест, отдельных помещений и т.д.)

_____ (изложение нарушений нормативных требований по пожарной безопасности,

_____ создающих непосредственную угрозу возникновения пожара, жизни и здоровью работников, со ссылкой на статьи, пункты законодательных и иных нормативных правовых актов по пожарной безопасности

Должностное лицо отдела ПБ РГГУ _____

(подпись, фамилия, имя, отчество)

Требование получил «__» _____ 202_ г. в «__» часов «__» минут.

_____ (фамилия, имя, отчество, должность) _____ (подпись)

Примечание. Предложение составляется в 3 экземплярах, один из которых вручается должностному лицу объекта, второй подшивается в наблюдательное дело и хранится не менее одного года с момента выполнения, третий направляется в Управление делами РГГУ (по согласованию)

АКТ
проверки срабатывания систем автоматической противопожарной защиты

_____ (наименование проверяемой организации)

Комиссия в составе:

Председатель _____ (должность, Ф. И. О.)

Члены: _____

_____ (должность, Ф. И. О.)

составили настоящий Акт по результатам проверки срабатывания систем автоматической противопожарной защиты, происшедших «__» _____ 202__ г. в _____ (наименование организации, структурного подразделения, конкретного объекта) _____ по адресу: _____

Проверкой установлено: срабатывание систем произошло _____

_____ (дается полная характеристика системы АПС и СОУЭ, причины и условия срабатывания систем противопожарной защиты)

Комиссия считает, что наиболее вероятной причиной срабатывания стало:

_____ (внесение открытого источника зажигания, аварийная работа электрооборудования, нарушения требований в области пожарной безопасности, человеческий фактор, проведение огневых работ)

_____ (указать конкретные пункты нарушений)

В целях предупреждения подобных случаев предлагаем:

Председатель: _____ (подпись)

Члены: _____

_____ (подписи)

5. Планируемое время проведения работ:

Начало _____ время _____ дата _____

Окончание _____ время _____ дата _____

6. Меры по обеспечению пожарной безопасности места (мест) проведения работ: обеспечить 2-мя огнетушителями ОП-4(з), освободить в радиусе согласно таблице от сгораемых материалов, закрыть негорючими материалами или экранами сгораемые конструкции и проемы в радиусе менее указанного, пролить водой при необходимости. Руководителю работ обеспечить наблюдение за местом проведения работ в течение 3 часов по окончании работ.

(указываются организационные и технические меры пожарной безопасности, осуществляемые при подготовке места проведения работ)

Высота точки сварки над уровнем пола или прилегающей территорией, метров	Минимальный радиус зоны очистки территории от горючих материалов, метров
0	5
2	8
3	9
4	10
6	11
8	12
10	13
свыше 10	14

7. Наряд-допуск выдан _____

(ф.и.о должностного лица административно-технического департамента РГГУ,

выдавшего наряд-допуск, подпись, дата)

Наряд-допуск получен _____

(подпись руководителя работ, дата)

Согласовано со службами объекта, на котором будут производиться огневые работы	Отдел пожарной безопасности: _____
	Старший смены охраны: _____
	(должность и ф.и.о. ответственного лица, подпись, дата)

8. Место проведения работ подготовлено:

Руководитель работ _____

(подпись, дата, время)

Возможность производства работ согласована:

(подпись должностного лица ОПБ службы объекта, на котором проводится работа, дата, время)

9. Ежедневный допуск к работе и время ее окончания

Рабочее место подготовлено, исполнители допущены к работе			Работа закончена, исполнители удалены с рабочего места	
дата, время	подпись руководителя работ	подпись ответственного лица службы объекта, на котором проводится работа (в соотв. с пунктом 7)	дата, время	подпись руководителя работ

10. Продление наряда-допуска согласовано

(подпись должностного лица ОПБ службы объекта, на котором проводится работа, дата, время)

11. Изменение состава бригады исполнителей

Введен в состав бригады					Выведен из состава бригады			Руководитель работ (подпись)
ф.и.о.	с условиями работы ознакомлен, проинструктирован (подпись)	квалификация, разряд	выполняемая функция	дата, время	ф.и.о.	дата, время	выполняемая функция	

12. Работа выполнена в полном объеме, рабочие места приведены в порядок, инструмент и материалы убраны, люди выведены, наряд-допуск закрыт

(руководитель работ, подпись, дата, время)

(начальник смены (старший по смене) по месту проведения работ,

ф.и.о., подпись, дата, время)

Журнал
учета проверок

(дата начала ведения журнала)

(наименование юридического лица/структурного подразделения)

(адрес (место нахождения))

Ответственное лицо: _____

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется),
работника (работников), ответственного за ведение журнала
учета проверок)

Сведения о проводимых проверках

Пример заполнения

1	Дата начала и окончания проверки, время проверки	10.10.2022 г -10.10.2022 г время с 10:00 по 15:00
2	Наименование структурного подразделения РГГУ, проводившего проверку	отдел пожарной безопасности
3	Цель, задачи и предмет проверки	обеспечение безопасных условий образовательной деятельности (пожарная безопасность)
4	Дата и номер предложение, составленного по результатам проверки	Предложение № 1 от 10.10.2022 г
5	Выявленные нарушения обязательных требований (указываются содержание выявленного нарушения со ссылкой на положение нормативного правового акта, которым установлено нарушенное требование)	Адрес: Миусская пл. 6, 5 корпус 7 этаж 1. Пути эвакуации не соответствуют установленным требованиям пожарной безопасности (загромождены строительными отходами) ППП 1479 п. 16
6	Дата, номер предостережения	Предостережение № 1 от 12.10.2022 г.
7	Фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), работника отдела ПБ проводящего осмотр (проверку)	Старший инспектор ОПБ Соболев В.А.
8	Фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должности экспертов, представителей экспертных организаций, привлеченных к проведению проверки	Иванов А.А. подрядная организация «Пожцентр»